

Regulamin funkcjonowania Bursy Szkolnej w Stargardzie w okresie pandemii COVID-19

załącznik do zarządzenia dyrektora Nr 6/ 2020 z dnia 24.08. 2020 r.

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek dotyczące organizacji pracy burs/internatów.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument określa procedurę bezpieczeństwa na terenie bursy w okresie COVID-19, dotycząca wszystkich pracowników, wychowanków oraz rodziców/opiekunów prawnych młodzieży przebywającej w bursie.
2. Regulamin określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia wirusem. Rodzic/opiekun prawny decydując się na pobyt wychowanka w placówce jest zobowiązany wypełnić oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 i 3 do niniejszych procedur.

§ 2

Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice/opiekunowie prawni nie mogą posłać dziecka do bursy, jeżeli ma on objawy chorobowe dróg oddechowych, w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dostarczają do bursy uzupełnione **Oświadczenia, które są warunkiem zakwaterowania wychowanka w bursie.**
3. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do podania aktualnego nr telefonu (do szybkiego kontaktu) i odbierania telefonów od dyrektora i pracowników bursy.
4. W dniu kwaterowania do bursy z wychowankiem może wejść tylko jeden opiekun z zachowaniem wszelkich środków ostrożności m.in. osłona ust i nosa. Obowiązuje dezynfekcja rąk.
5. Obliguje się rodziców/opiekunów prawnych do ograniczenia odwiedzin dzieci w bursie (tylko w uzasadnionych przypadkach).
6. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest zaopatrzenie dziecka w indywidualne osłony nosa i ust.

§ 3

Obowiązki wychowanków

1. Do bursy przyjmowani są jedynie zdrowi uczniowie bez objawów infekcji, oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji.
2. Przy wejściu do bursy należy zdezynfekować dłonie.
3. Należy regularnie myć ręce ciepłą wodą z mydłem w szczególności po przyjściu z zewnątrz, po skorzystaniu z toalety, przed posiłkami.
4. Wychowankowie mają obowiązek zachować dystans w pomieszczeniach wspólnych bursy, raz na godzinę wietrzyć pokój mieszkalny, przechowywać własne przybory szkolne i toaletowe w indywidualnej szafce. Nie należy zabierać do bursy niepotrzebnych przedmiotów.
5. Wychowankowie mają obowiązek utrzymania swojego pokoju w nienaganej czystości i higienie.
6. Wychowankowie zachowują dystans przy kontaktach z pracownikami bursy. Do pokoju wychowawców wchodzi indywidualnie.
7. Wychowankowie ograniczają do minimum opuszczanie swojego pokoju. Zabrania się grupowania w innych pokojach mieszkańców bursy.
8. Zaleca się częste korzystanie z pobytu na świeżym powietrzu w czasie wolnym.
9. Ustala się zmianowe wydawanie posiłków kolacyjnych. Wychowankowie zobowiązani są do przestrzegania czasu spożywania kolacji. Przy stoliku zajmują miejsce ze współmieszkańcami pokoju.
10. Zabrania się wnoszenia na teren bursy posiłków zamawianych z zewnątrz.
11. Wstrzymane zostają odwiedziny kolegów w bursie.

§ 4

Obowiązki pracowników

1. Należy dopilnować, aby osoby wchodzące do bursy dezynfekowały dłonie.
2. Odwiedziny wychowanków dotyczą wyłącznie jednego rodzica/opiekuna prawnego i tylko w uzasadnionych przypadkach. Należy dopilnować aby odwiedzający pozostali na parterze budynku.
3. Rekomenduje się częste dezynfekowanie powierzchni dotykowych- poręcze, klamki, powierzchni płaskich w pomieszczeniach wspólnego użytkowania w tym blatów, stołów w jadalni, klawiatur, włączników.
4. Naczynia i sztućce należy myć w zmywarce w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
5. Wychowawcy monitorują czystość w pokojach wychowanków, oraz w pomieszczeniach wspólnych, zwracając uwagę aby wychowankowie nie gromadzili się w innych pokojach.
6. Pracownicy obsługi i administracji powinni ograniczyć kontakty z wychowawcami oraz wychowankami.
7. Wychowawcy zapewniają sposoby szybkiej i skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia.

§ 5

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników lub wychowanków bursy.

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych u pracownika będącego na stanowisku pracy powinien on skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (teleporada medyczna).
2. Obszar w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych należy poddać gruntowemu sprzątanii oraz dezynfekcji pomieszczeń dotykowych oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 na terenie bursy należy stosować się do zaleceń Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne są na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/>
4. W przypadku gdy pracownik bursy zaobserwuje u wychowanka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel należy odizolować wychowanka w odrębnym pomieszczeniu znajdującym się na parterze bursy i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania dziecka z bursy (rekomendowany własny środek transportu).
5. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.
6. Na tablicy ogłoszeń w holu znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora bursy.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

.....
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
Imię i nazwisko wychowanka

Oświadczenie

Jestem świadomy\ą odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam że:

1. posyłam do bursy dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych,
2. w domu nie przebywa nikt na kwarantannie lub w izolacji.

.....
Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
Imię i nazwisko wychowanka

Oświadczenie

Jestem świadomy\ą odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam że:

1. wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych podczas jego pobytu w bursie,
2. jestem świadomy/a, że bursa stosuje środki dezynfekujące, które mogą wywołać odczyn alergiczny,
3. oświadczam, że zapoznałem się z Regulamin funkcjonowania Bursy Szkolnej w Stargardzie w okresie pandemii COVID-19 do którego przestrzegania zobowiązane będzie moje dziecko i ja.
4. zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w bursie procedur oraz do natychmiastowego odebrania dziecka z bursy w razie wystąpienia niepokojących objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.

.....
Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna